



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**  
**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL**  
**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO, SUPRIMENTOS E SERVIÇOS**

**CHECKLIST - DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS**

**Fundamentação Legal: Lei nº 14.133/21, art. 75, inciso II**

<b>Ordem</b>	<b>Documento</b>	<b>Responsável pela elaboração</b>	<b>Responsável pela Assinatura</b>	<b>Modelo</b>
1	Requisição de material	Requisitante	-	Documento gerado no Sipac
2	Estudos Técnicos Preliminares <b>(FACULTATIVO)</b>	Requisitante - Direção da Unidade/ <i>Campi</i> / órgão de apoio	Diretor/a ou Pró-Reitor/a	<a href="#">Modelo</a>
3	Formalização da demanda	Requisitante - Direção da Unidade/ <i>Campi</i> / órgão de apoio	Diretor/a ou Pró-Reitor/a	<a href="#">Modelo</a>
4	Relatório de Cotações do Banco de Preços	Requisitante	Requisitante e Diretor/a	<a href="#">Orientações</a>
5	Termo de Referência	Requisitante - Direção da Unidade/ <i>Campi</i> / órgão de apoio	Diretor/a ou Pró-Reitor/a	<a href="#">Link</a> Utilizar o modelo de <i>Termo de Referência Contratação Direta Serviços sem Dedicção de Mao de Obra</i> OU <i>Termo de Referência Contratação Direta Serviços com Dedicção de Mao de Obra</i> , conforme o caso.