



**PROCESSO Nº23065.022686/2010-11**  
**Pregão Eletrônico - SRP Nr. 1312010**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

Aquisição de utensílios para o RU/UFAL e RU/CECA conforme as especificações e condições estabelecidas neste Termo de Referência:

| ITEM      | UN      | QTDE | ESPECIFICAÇÃO   |
|-----------|---------|------|---|
| Lote: Não |         |      |   |
| 1.        | Dúzia   | 70   | <b>Cód. SIASG 28541</b> - COLHER DE SOPA AÇO INOX   |
| 2.        | Unidade | 24   | <b>Cód. SIASG 46760</b> - ESCUMADEIRA AÇO INOX  |
| 3.        | Unidade | 24   | <b>Cód. SIASG 150696</b> - CONCHA AÇO INOX  |
| 4.        | Unidade | 12   | <b>Cód. SIASG 255137</b> - faca, material lâmina aço inoxidável, material cabo de aço inoxidável, largura lâmina 2, tamanho 22, aplicação cortar legumes e verduras   |
| 5.        | Unidade | 800  | <b>Cód. SIASG 219010</b> - faca mesa, material lâmina aço inoxidável, material cabo madeira   |
| 6.        | Unidade | 6    | <b>Cód. SIASG 269059</b> - faca, material lâmina aço inoxidável, material cabo aço inoxidável, tamanho 8, aplicação cortar pão  |
| 7.        | Unidade | 24   | <b>Cód. SIASG 7659</b> - colher, material corpo aço inoxidável, material cabo aço inoxidável, tamanho grande, tipo arroz  |
| 8.        | Unidade | 12   | <b>Cód. SIASG 320679</b> - espátula aço, material aço inoxidável, comprimento 15, forma extremidade colher, diâmetro colher 1, características adicionais comprimento chapa plana 3cm   |
| 9.        | Dúzia   | 70   | <b>Cód. SIASG 28550</b> - garfo de mesa de inox   |
| 10.       | Unidade | 6    | <b>Cód. SIASG 28550</b> - garfo para fritura  |
| 11.       | Unidade | 12   | <b>Cód. SIASG 334674</b> - garfo para assado, material corpo aço inoxidável, comprimento 30 cm  |
| 12.       | Unidade | 20   | <b>Cód. SIASG 1121281</b> - tábua para corte em polietileno, na cor branca 30 x 40 m  |
| 13.       | Unidade | 10   | <b>Cód. SIASG 1121281</b> - tábua para corte em polietileno, cor verde, 30 x 40 cm  |
| 14.       | Unidade | 10   | <b>Cód. SIASG 1121281</b> - tábua de 30 x 40 cm, na cor amarela   |
| 15.       | Unidade | 20   | <b>Cód. SIASG 112181</b> - BACIA PLASTICA 20L   |
| 16.       | Unidade | 20   | <b>Cód. SIASG 216086</b> - balde, material plástico, tamanho extra, material alça arame galvanizado, capacidade 20, cor preta   |
| 17.       | Unidade | 12   | <b>Cód. SIASG 297841</b> - Balde, material plástico, capacidade 8, características adicionais com alça de arame.  |
| 18.       | Unidade | 20   | <b>Cód. SIASG 234056</b> - estrado modular, material polipropileno, comprimento 50, largura 50, altura 5, cor caramelo, capacidade carga até 4 ton/m, características adicionais antiderrapante/ com aberturas com encaixe modular                                  |
| 19.       | Unidade | 3    | <b>Cód. SIASG 150383</b> - carrinho para transporte: CARRINHO TRANSPORTE, MATERIAL AÇO GALVANIZADO, TRATAMENTO SUPERFICIAL CROMADO, CAPACIDADE 90 KG, QUANTIDADE RODAS 2, MATERIAL RODAS BORRACHA TERMOPLÁSTICA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS DOIS TENSORES ELÁSTICOS |

|     |         |     |  |
|-----|---------|-----|--|
| 20. | Unidade | 5   | <b>Cód. SIASG 108898</b> - CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA   |
| 21. | Unidade | 300 | <b>Cód. SIASG 222372</b> - prtao, material vidro, aplicação refeição, características adicionais fundo.  |
| 22. | Unidade | 10  | <b>Cód. SIASG 334672</b> - escorredor, material alumínio, diâmetro 45  |
| 23. | Unidade | 10  | <b>Cód. SIASG 28479</b> - garrafa térmica  |
| 24. | Unidade | 12  | <b>Cód. SIASG 286829</b> - jarra, material vidro cristal, capacidade 1,3 aplicação copa e cozinha  |
| 25. | Unidade | 30  | <b>Cód. SIASG 68446</b> - coador café, nome coador de tecido para cafe   |
| 26. | Unidade | 10  | <b>Cód. SIASG 126527</b> - pote branco de vidro 2000 ml com tampa plástica 19 x 15 x 8,9   |
| 27. | Unidade | 10  | <b>Cód. SIASG 126527</b> - pote branco de vidro 3.250 ml com tampa plástica 26,5 x 14 x 10,9   |
| 28. | Unidade | 50  | <b>Cód. SIASG 299918</b> - recipiente, material plástico, tamanho 64 x 43 x 18 cm, cor branca , características adicionais monobloco com tampa e vazado. |
| 29. | Unidade | 20  | <b>Cód. SIASG 1121281</b> - cuba monobloco 42 x 28 x 7 cm  |
| 30. | Unidade | 800 | <b>Cód. SIASG 238978</b> - BANDEJA PLÁSTICA OU POLIETILENO 25 X 40   |
| 31. | Unidade | 12  | <b>Cód. SIASG 286744</b> - FACA AÇOUGUE INOX 6" CABO BRANCO  |

## 2. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:

2.1 – A adjudicatária deverá entregar os bens/serviços licitados no Almoxarifado Central da Universidade Federal de Alagoas – Campus A.C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, S/N, Tabuleiro do Martins – Maceió-AL, CEP 57072-970, telefone (82) 3214-1024 ou em local que esta venha a especificar, de segunda a sexta-feira no horário das 09:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h.

2.2 – A entrega dos bens/serviços deverá ser efetuada em até 15 (quinze) dias corridos do recebimento da nota de empenho pela licitante vencedora.

## 3. PRAZO DE GARANTIA:

3.1 – O prazo de garantia dos bens/serviços, contra defeitos de instalação ou impropriedades, deverá ser de, no mínimo, 365 dias, a contar do recebimento definitivo do mesmo.

3.2 – Durante o período de garantia, se o objeto acusar defeito de instalação ou impropriedades, deverá ser prontamente substituído ou reparado, às custas da contratada, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar da solicitação da UFAL.

3.3 – Durante o período da garantia a contratada deverá oferecer atendimento, para a assistência técnica, com prazo não superior a 72 horas, a contar da solicitação escrita da UFAL.

## 4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE:

### 4.1 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1.1 – Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor, conforme § 1º do art. 65, da Lei nº 8.666/93.

4.1.2 – Como condição para aquisição do objeto deste termo referência, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação, até a emissão da nota de empenho.

4.1.3 – Permitir o acompanhamento e fiscalização por servidor da UFAL, que anotar, em registro próprio, todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e atestará as notas fiscais/faturas de serviço, para fins de pagamento, conforme art. 67 da Lei 8666/93.

4.1.4 – Responsabilizar-se por todo e qualquer dano causado por seus empregados, direta ou indiretamente, ao patrimônio da Contratante ou a terceiro por dolo ou culpa, decorrente da execução dos serviços.

4.1.5 – Responder por todas as despesas decorrentes de tributos de qualquer natureza que incidam ou venham a incidir sobre o fornecimento, bem como as necessárias para a completa execução do mesmo, tais como custos com frete e montagem.

4.1.6 – Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais da contratação.

4.1.7 – Não repassar para outros a responsabilidade do cumprimento do objeto licitado, ficando vedada, inclusive, qualquer sub-contratação, mesmo que parcialmente.

4.1.8 – Entregar o objeto licitado rigorosamente de acordo com as especificações deste termo de referência e de acordo com a proposta apresentada.

4.1.9 – Responder por todo o ônus decorrente do objeto licitado.

4.1.10 – Em caso de registro de preços, a licitante vencedora será convocada para assinar a ata de Registro de Preços referente ao objeto desta licitação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação feita pela UFAL, na forma do art. 64 da Lei nº 8.666/93 e sua legislação complementar.

## 4.2 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.2.1 – Efetuar o pagamento devido à(s) licitante (s) vencedora (s) do certame, no prazo estabelecido neste termo de referência.

4.2.2 – Fornecer à(s) licitante (s) vencedora (s) do certame todas as informações necessárias ao perfeito cumprimento das obrigações assumidas.

4.2.3 – Manter arquivada junto ao processo administrativo toda a documentação referente ao mesmo.

4.2.4 – A UFAL pagará à(s) licitante (s) vencedora (s) do certame, através de ordem bancária, o valor correspondente ao preço constante na proposta adjudicada, após a entrega completa do objeto em adequadas condições de uso, mediante a apresentação da nota fiscal, devidamente atestada pelo representante da Universidade Federal de Alagoas.

## 5. INFORMAÇÕES DE FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO:

5.1 – O fornecimento dos bens ou a prestação dos serviços licitados será acompanhado e fiscalizado pela Superintendência de Infra-Estrutura da Universidade Federal de Alagoas, ou por quem esta designar.

5.2 – A fiscalização de que trata este subitem não exclui e nem reduz a responsabilidade da contratada pelos danos causados à Universidade Federal de Alagoas ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão, culposa ou dolosa, de quaisquer de seus empregados ou propostos.

## 6. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO:

### 6.1 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

6.1.1 – O objeto licitado será recebido da seguinte forma:

6.1.1.1 – Provisoriamente. O recebimento provisório ocorrerá no ato da entrega dos materiais, acompanhados das respectivas notas fiscais, quando será emitido o termo de recebimento provisório, conforme dispõe o art. 73, inciso II, alínea 'a' da Lei 8.666/1993.

6.1.1.2 – Definitivamente. O recebimento definitivo ocorrerá em até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da entrega dos bens/serviços, desde que o objeto licitado esteja totalmente de acordo com o estabelecido neste termo de referência.

6.1.2 – Dado o recebimento definitivo, a Superintendência de Infra Estrutura ou quem por esta designada atestará a nota fiscal e encaminhará para pagamento.

6.1.3 – No texto da nota fiscal deverão constar, obrigatoriamente, o objeto da licitação, as quantidades, a marca e o modelo do bem, os valores unitários e total, o número do pregão que deu origem à aquisição e o número da nota de empenho.

6.1.4 – Na ocorrência de qualquer circunstância que desaprove o recebimento definitivo, o mesmo ficará pendente e o pagamento suspenso até o saneamento das irregularidades, não podendo a contratada, em nenhuma hipótese, interromper os demais fornecimentos eventualmente pendentes, sendo que durante o período em que o recebimento definitivo estiver pendente e o pagamento suspenso por culpa da contratada, não incidirá sobre a UFAL qualquer ônus, inclusive financeiro.

6.1.4.1 – A contratada terá até 5 (cinco) dias úteis para sanar as pendências que

desaprovem o recebimento definitivo do objeto licitado, sendo responsável por todo o ônus para a sua correção.

## 6.2 – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.2.1 – A Universidade Federal de Alagoas efetuará o pagamento do objeto licitado em até 30 (trinta) dias de seu recebimento definitivo, sendo o crédito providenciado por meio de ordem bancária na conta corrente indicada pela contratada, conforme Art. 40, Inciso XIV, alínea 'a' da Lei 8.666/1993.

6.2.2 – Como condição para o pagamento, a contratada deverá possuir, na data de emissão da ordem bancária, as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação.

## 7. SANÇÕES:

7.1 – A contratada que, injustificadamente, não apresentar documentação exigida para o certame, apresentar declaração falsa, não assinar a ata de registro de preços no prazo estabelecido, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do ajustado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste termo de referência e das demais cominações legais.

7.2 – Salvo a existência de motivo expressamente justificado e aceito, a inexecução total ou parcial do ajustado ensejará sua rescisão pela Administração, pelos motivos, na forma e com as consequências previstas nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/1993, sem prejuízo da aplicação das penalidades a que aludem os artigos 86 a 88 do mesmo instituto legal.

7.2.1 – O canal de comunicação entre as partes deverá seguir o disposto no Edital.

7.3 – Ficam estabelecidas as seguintes multas sobre o valor dos bens/serviços entregues em atraso, contado a partir do primeiro dia posterior ao último dia do prazo definido neste termo de referência:

7.3.1 – até o sétimo dia de atraso, multa única de 5,0% (cinco por cento) do valor da nota de empenho;

7.3.2 – a partir do oitavo dia de atraso, multa diária de 1,0% (um por cento) do valor da nota de empenho acrescido da multa única descrita no item 7.3.1 deste termo de referência.

7.4 – A aplicação das multas estabelecidas neste termo de referência não impede que a UFAL rescinda unilateralmente a ata de registro de preços/contrato e/ou aplique as demais sanções previstas nos artigos 86 a 88 da Lei 8.666/1993 e no artigo 7º da Lei 10.520/2002.

7.5 – Na aplicação de quaisquer sanções previstas na legislação, serão garantidos o contraditório e a ampla defesa.

7.6 – A rescisão do ajuste por culpa da contratada, por inexecução deste ajuste ou pela não entrega dos bens/serviços, implicará pagamento de multa de 10% (dez por cento), calculado sobre o valor total adjudicado.

SUPERINTENDÊNCIA DE INFRA-ESTRUTURA  
GERÊNCIA DE PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS