

Universidade Federal de Alagoas  
DIVISÃO DE COMPRAS  
02  
B

Universidade Federal de Alagoas  
DIVISÃO DE COMPRAS  
03  
B



Universidade Federal de Alagoas  
Instituto de Ciências Humanas, Comunicação e Artes  
Centro de Pesquisa e Documentação Histórica – CPDHis  
Cursos de História (Bacharelado & Licenciatura)

Maceió, 14 de fevereiro de 2014

Memorando nº 1/2014

De: Profa. Dra. Irinéia M. F. dos Santos; Prof. Dr. Osvaldo Maciel /Centro de Pesquisa e Documentação Histórica (ICHCA-UFAL)

Para: Prof. Dr. Valmir de Albuquerque Pedrosa/Pró-Reitoria Institucional \*

**Assunto: Pedido de compra de 01 scanner planetário A2, incluindo instalação e treinamento de equipes.**

Prezado Sr.,

Vimos por meio deste solicitar a compra de um (1) *scanner* planetário para a Universidade Federal de Alagoas, a ser alocado no Centro de Pesquisa e Documentação Histórica do ICHCA, estando à disposição para ser compartilhado com outros institutos e cursos para fins de pesquisa científica, digitalização e reprodução de acervos etc. A compra garante a instalação dos equipamentos e o treinamento de técnicos, professores e bolsistas que compõem as equipes interessadas no uso do *scanner*.

A necessidade deste equipamento encontra-se justificada em anexo, assim como os três orçamentos com a especificação técnica detalhada para a realização da licitação.

Certos de contar com vosso deferimento,

Atenciosamente,

Profa. Dra. Irinéia M. Franco dos Santos

Prof. Dr. Osvaldo Maciel

## ANEXO

**Do objeto:** MATERIAL PERMANENTE – um (01) *scanner* planetário A2, incluindo garantia de 36 (trinta e seis) meses e instalação do equipamento, além de treinamento dos operadores.

**Unidade requisitante:** Centro de Pesquisa e Documentação Histórica – CPDHis-ICHCA

### Justificativa:

O CPDHis é um centro científico de pesquisa e documentação histórica vinculado aos Cursos de História (Bacharelado & Licenciatura) do Instituto de Ciências Humanas, Comunicação e Arte (ICHCA). Como espaço de pesquisa e acervo de documentação atende aos corpos docentes e discentes de graduação, pós-graduação e demais pesquisadores e professores internos e externos ao ICHCA e à UFAL. Também é o espaço de articulação da pesquisa histórica produzida na Universidade e das ações dos professores do curso que atuam nas instituições de salvaguarda documental do estado, com fins de produção de conhecimento e formação pedagógica dos estudantes de História.

Por conta da ampliação das ações e do desenvolvimento de projetos técnico-científicos nesses ambientes, para preservação, catalogação e difusão de documentação histórica, do período colonial ao republicano, tornou-se imprescindível equipar o CPDHis com material permanente que atenda às suas necessidades e às exigências do desafio que se coloca em auxiliar na conservação e acessibilidade dos registros históricos e culturais de Alagoas. Por exemplo, o projeto PAINTER – *Alagoas Histórica Digital* desenvolve juntamente com o Curso de Ciências da Computação um sistema para acesso à documentação histórica da Arquidiocese de Maceió que está em processo de tratamento. A digitalização, como uma das etapas, irá universalizar o acesso a este importante acervo da história local ao mesmo tempo em que diminuirá a manipulação de documentos dos séculos XVIII, XIX e XX bastante fragilizados.

A aquisição do scanner planetário justifica-se, portanto, pela necessidade de converter em formato digital o acervo do Centro de Pesquisa e Documentação Histórica e outros fundos e coleções importantes aos quais se tem acesso. O acervo do CPDHis é composto por documentos impressos, jornais encadernados e em folhas soltas, boletins, revistas, manuscritos, cartazes e fotografias, alguns datados do início do século passado. Muitos desses documentos se encontram com elevado grau de acidez do papel e em avançado nível de deterioração, causado por agentes externos. Dessa forma, objetivando a preservação do acervo documental, tem-se por imprescindível a sua digitalização. Além do acervo do CPDHis, outras unidades e cursos, trabalham com documentação histórica e cultural que necessitam de digitalização, a exemplo do acervo de cordéis e de fotografias do Museu Théo Brandão que datam do início do século XX. O uso compartilhado para fins de pesquisa interdisciplinar destes equipamentos pode e deve ser articulado neste sentido. Uma agenda e cronograma de utilização do equipamento será construída para tal junto aos órgãos, grupos de pesquisa e cursos de pós-graduação interessados em atuar com digitalização de acervos para pesquisas acadêmicas, como são os casos de várias linhas de pesquisa de caráter histórico existentes da Arquitetura, Educação Brasileira, Sociologia, Literatura e Linguística etc.

O Scanner Planetário é usado para a digitalização de documentos planos em folhas simples, de diversos formatos de acordo com a área de escaneamento; documentos encadernados que necessitem de compensação de lombada, de forma a garantir a integridade física dos mesmos, principalmente a de documentos frágeis, já que não ocorre nenhuma forma de tração ou pressão mecânica sobre os documentos.

O equipamento pleiteado permitirá a abertura de uma gama de novas possibilidades para o acesso à informação, de especial interesse público, com aspectos históricos e culturais da Universidade Federal de Alagoas e outras instituições parceiras. Atualmente há uma limitação de acesso aos acervos documentais em virtude de sua fragilidade.

O scanner planetário é uma necessidade, no sentido de adequar às normas do Conselho Nacional de Arquivos – CONARQ por meio das recomendações para Digitalização de Documentos Arquivísticos. A aquisição do scanner planetário irá apoiar as atividades de gestão documental às ações que têm sido desenvolvidas em parceria com outras instituições de guarda documental do estado de Alagoas, mencionadas no Protocolo de Intenções firmado entre a

Universidade e estas, com objetivo de difundir o acesso ao acervo documental e possibilitar atividades de pesquisa em torno da história local e nacional. Vale mencionar que, no estado de Alagoas, somente o Arquivo Público do Estado e o Memorial Pontes de Miranda do Tribunal Regional do Trabalho possuem tal equipamento. Por conta das atividades e parcerias estabelecidas com o Memorial Pontes de Miranda, professores do curso de História puderam fazer treinamento e utilizar o scanner, o que demonstra o nível de interesse e adequação para o uso do mesmo.

Ressalta-se que 36 (trinta e seis) meses é o prazo usual oferecido de garantia para este tipo de equipamento sendo inclusive o tempo mínimo esperado de utilização e utilidade do scanner.

Por fim, esta aquisição se insere no objetivo estratégico assumido pela Universidade e proposto às demais instituições de guarda documental via Protocolo de Intenções. Qual seja:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - Os signatários deste Instrumento se comprometem a envidar esforços objetivando promover a integração institucional na formulação e no desenvolvimento de programas e projetos de cooperação técnica, científica e acadêmica voltados para o desenvolvimento de ações e políticas públicas de preservação, conservação, pesquisa, difusão e acesso público ao patrimônio histórico e documental público e privado de interesse público de Alagoas.<sup>1</sup>

**Discriminação e especificações técnicas:**

Item	Especificação	Quantidade
1	<p>Scanner Planetário</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Com compensador de lombadas 10cm de altura ou mais;</li> <li>• Colorido e em escala de cinza;</li> <li>• Capaz de processar livros e documentos até o formato A2;</li> <li>• Tampo transparente;</li> <li>• Foco automático;</li> <li>• Profundidade de cores de no mínimo 36 bits;</li> <li>• Resolução de saída de no mínimo 300dpi;</li> <li>• Velocidade de digitalização de até 5 (cinco) segundos por imagem no formato A2, a 300 dpi e a cores; e produção mínima de 600 páginas por hora (considerando todos os movimentos e comandos necessários para acionar o software e dispositivos de captura de imagens);</li> <li>• Saída de dados nos formatos TIFF sem compressão, TIFF G4, JPEG, TIFF multipáginas, PDF;</li> <li>• Iluminação sem radiações ultravioletas e infravermelhas;</li> <li>• Monitor de LCD para visualização da imagem que está sendo digitalizada;</li> <li>• Capaz de ser operado em condições ambientais de 10° C a 30° C e de 10% a 70% de umidade relativa do ar;</li> <li>• Interface FireWire, USB 2.0 ou Ethernet 100Base-TX;</li> <li>• Os periféricos produzidos por terceiros, mas que façam parte do conjunto de equipamentos deverão ser acompanhados dos respectivos manuais originais dos</li> </ul>	1

<sup>1</sup> PROTOCOLO DE PROTOCOLO DE INTENÇÕES QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE ALAGOAS, POR INTERMÉDIO DE SUA SECRETARIA PARA ASSUNTOS DO GABINETE CIVIL, A UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS - UFAL, E O TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO, OBJETIVANDO O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES E POLÍTICAS PÚBLICAS DE PRESERVAÇÃO, CONSERVAÇÃO, PESQUISA, DIVULGAÇÃO E ACESSO PÚBLICO AO PATRIMÔNIO HISTÓRICO E DOCUMENTAL DE ALAGOAS.



fabricantes.

- Cabo de interface do scanner com um microcomputador ou com a rede de dados;
- Cabo de alimentação elétrica com plug no novo padrão brasileiro (NBR 14136);
- Caso seja necessário o uso de interface FireWire, deverá ser fornecida interface compatível com os microcomputadores da Universidade Federal de Alagoas;
- Se o equipamento não possuir ferramentas embutidas para tratamento de imagem com interface em língua portuguesa, deverá ser acompanhado de driver TWAIN, software de captura e software de tratamento de imagens com interface de operação em português, todos compatíveis com Windows XP de 32 e 64 bits e Windows 7 de 32 e de 64 bits.
- Tensão: bivolt ou 220V, 60Hz, podendo ser utilizado transformador de tensão compatível com o consumo do equipamento e que deverá, neste caso, ser fornecido junto com o equipamento, sem custo adicional; ←
- Manuais em português.
- Deverá ser compatível com, no mínimo, os seguintes Sistemas Operacionais: Microsoft Windows XP, Windows Vista, Windows7 (todos para 32-bit e 64-bit), Windows8, Mac OS X10.5.8 ao 10.8.x, Linux acima de 2.0.
- - O equipamento deverá ser novo e em linha de produção, ter seu primeiro uso na execução do objeto de compra; ←
- - Deve oferecer, para cada equipamento individualmente, manual de instalação e manual do usuário, necessários à instalação e operação do equipamento, em idioma Português do Brasil;
- - O equipamento deve atender a diretiva RoHS (Restriction of Hazardous Substances), em conformidade com a IN 01 de 19/01/2010 da SLTI/MP (TI Verde), quanto a não utilização de substâncias nocivas ao Meio Ambiente ou deve ser apresentada comprovação técnica demonstrando que o equipamento não é fabricado utilizando substâncias nocivas ao Meio Ambiente como cádmio (Cd), mercúrio (Hg), cromo hexavalente (Cr(VI)), bifenilos polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs) e chumbo (Pb);
- - Os equipamentos deverão ser entregues com todos os acessórios (cabos, manuais etc.) necessários para o seu perfeito funcionamento.
- - Esta prestação de serviços deverá envolver as atividades de entrega, garantia, assistência técnica, manutenção corretiva e preventiva, pelo período de 36 (trinta e seis) meses, a contar da data de início da compra. ←
- - Na ocorrência de falhas nos equipamentos adquiridos, o prazo de atendimento e resolução desses

problemas é de 48 horas, a contar da comunicação dos defeitos, a ser realizada de segunda-feira a sexta-feira, no horário compreendido entre 8h e 18h. No caso de necessidade de manutenção superior a 48 horas, a empresa contratada deverá substituir o scanner para realização da troca no equipamento danificado.

- - Adicionalmente, visando dar condições ao funcionamento eficaz e seguro dos equipamentos contratados, É exigência para entrega junto com o equipamento a ser adquirido que o mesmo venha acompanhado de estabilizador, conforme a seguinte especificação:
  - a) 1500 VA;
  - b) Entrada: bivolt 115v/220v;
  - c) Saída: 115 v;
  - d) 4 tomadas;
  - e) fusível de proteção.
- - Além disso, dada a recente implementação de legislação (Resolução Conmetro no 08, deregulamenta a obrigatoriedade de venda de equipamentos eletro/eletrônicos com tomadas conforme especificado na norma NBR 14136, e considerando ainda a falta de adaptação de diversos órgãos a esse padrão, é exigência adicional que o mesmo venha acompanhado de tomada adaptadora de entrada de energia, na forma de entrada no novo padrão e saída padrão norte-americano NEMA.
- - A empresa providenciará no local indicado pela UFAL a montagem dos móveis; instalação e configuração dos equipamentos, tais como: micros, scanners e outros necessários e treinamento do pessoal que operacionalizará os equipamentos;
- - Cabe a UFAL, a disponibilização do espaço físico com a devida rede elétrica e lógica em funcionamento adequado.

#### Serviços agregados ao fornecimento:

- Garantia: O equipamento fornecido deverá ter garantia de no mínimo 36 (trinta e seis) meses, na modalidade onsite, com assistência técnica preventiva e corretiva e suporte técnico.

- Instalação e Treinamento dos Usuários: A instalação e treinamento dos usuários (hardware e software) é de responsabilidade da empresa contratada e deverá fazer parte do fornecimento, sem custos adicionais a Universidade Federal de Alagoas.