

ANEXO VII-D**MODELO DE PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS****Nº Processo:****Licitação nº** _____ / _____**DIA** _____ / _____ / _____ **às** _____ / _____ **horas****DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS DA CONTRATAÇÃO)**

A- Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)

B – Município/UF:

C – Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo

D – Número de meses de execução contratual

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

Tipo de Serviço	Unidade de Medida	Quantidade Total a Contratar

MÃO DE OBRA VINCULADA A EXECUÇÃO CONTRATUAL**DADOS COMPLEMENTARES PARA COMPOSIÇÃO DOS CUSTOS REF. À MÃO DE OBRA**

1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)	
2	Classificação Brasileira de Ocupação (CBO)	
3	Salário Normativo da Categoria profissional	
4	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)	
5	Data Base da Categoria (dia/mês/ano)	

MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário Base	
B	Adicional de Periculosidade	
C	Adicional de Insalubridade	
D	Adicional Noturno	
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida	
F	Adicional de Hora Extra no feriado trabalhado	
G	Intervalo Intrajornada	
H	Outros (Especificar)	
Total do Módulo 1		

MÓDULO 2 – ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
2.1	Submódulo 2.1 – 13º (Décimo terceiro) Salário, Férias e adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário		
B	Férias e Adicional de Férias		
Subtotal			
C	Incidência de Encargos Previdenciários, FGTS e outras contribuições		
Total Submódulo 2.1			
2.2	Submódulo 2.2 – Encargos Previdenciários, FGTS e Outras Contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS		
B	Salário Educação		
C	Seguro acidente do trabalho (RAT x FAP)		
D	SESC OU SESI		
E	SENAI – SENAC		
F	SEBRAE		
G	INCRA		
H	FGTS		
Total Submódulo 2.2			
2.3	Submódulo 2.3 – Benefícios mensais e Diários		Valor (R\$)
A	Transporte		
B	Auxílio-Refeição / Alimentação		
C	Assistência Médica e Familiar		
D	Outros (Especificar)		
Total Submódulo 2.3			
QUADRO RESUMO DO MÓDULO 2 – ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
2	ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS		Valor (R\$)
2.1	13º (Décimo terceiro) Salário, Férias e adicional de Férias		
2.2	Encargos Previdenciários, FGTS e Outras Contribuições		
2.3	Benefícios Mensais e Diários		
TOTAL DO MÓDULO 2			

MÓDULO 3 – Provisão para Rescisão			
3	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso prévio indenizado		
B	Incidência do FGTS sobre aviso prévio indenizado		
C	Multa do FGTS do aviso prévio indenizado		
D	Aviso prévio trabalhado		
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre aviso prévio trabalhado		
F	Multa do FGTS do aviso prévio trabalhado		
TOTAL DO MÓDULO 3			
MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
4.1	Submódulo 4.1 – Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Férias		
B	Ausências Legais		
C	Licença Paternidade		
D	Ausência por acidente de trabalho		
E	Afastamento Maternidade		
F	Outros (Especificar)		
Subtotal			
G	Incidência do submódulo 2.2 sobre o custo de reposição		
Total Submódulo 4.1			
4.2	Submódulo 4.2 – Intra jornada	%	Valor (R\$)
A	Intervalo para repouso ou alimentação		
Subtotal			
G	Incidência do submódulo 2.2 sobre o custo de reposição		
Total Submódulo 4.2			
QUADRO RESUMO DO MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
4	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		Valor (R\$)
4.1	Ausências Legais		
4.2	Intra jornada		
TOTAL DO MÓDULO 4			
MÓDULO 5 – INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes		
B	Materiais		
C	Equipamentos		
D	Outros (Especificar)		
TOTAL DO MÓDULO 5			

MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		
B	Lucro		
C	Tributos		
C.1	PIS		
C.2	COFINS		
C.3	ISS		
	COEFICIENTE		
TOTAL DO MÓDULO 6			
QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
A	MÓDULO 1 – COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO		
B	MÓDULO 2 – ENC. E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS		
C	MÓDULO 3 – PROVISÃO PARA RESCISÃO		
D	MÓDULO 4 – CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		
E	MÓDULO 5 – INSUMOS DIVERSOS		
	Subtotal (A+B+C+D+E)		
F	MÓDULO 6 – CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		
PREÇO TOTAL POR EMPREGADO			