UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS **U F A L**

ANO 2015

RELATÓRIO CONSOLIDADO Nº 006/2015/AG/UFAL

PLANO PERMANENTE DE PROVIDÊNCIAS

AUDITORIA GERAL

http://www.ufal.edu.br/institucional/orgaos-de-apoio/administrativo/controladoria-geral secretaria@ag.ufal.br

UFAL — Campus A.C. Simões s/n Maceió - Alagoas



Identificação

Unidades Auditadas:	CAMPUS A. C. SIMÕES
Processo №:	23065.008108/2015-86
Relatório Nº:	006/2015/AG/UFAL
Tipo de Auditoria:	GESTÃO DO CONTROLE ADMINISTRATIVO
Ação Global:	AÇÃO GLOBAL AG005/2015

EQUIPE TÉCNICA DE AUDITORIA

ALEXSANDRA CRISTINA DA SILVA – ADMINISTRADORA

ANDRÉ LUIZ SALGUEIRO GUEDES - AUDITOR

RELATÓRIO DE AUDITORIA

INSTRUMENTO LEGAL

Cumprimento ao Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna – PAINT –

2015 em atendimento ao que consta na portaria nº013 de 27/03/2015.

Dar cumprimento a ordem de serviço nº 007/2015, em execução a ação cód.

AG0006/2015.

I - INTRODUÇÃO

A Universidade Federal de Alagoas, Autarquia Federal, vem periodicamente sendo

acompanhada pelos órgãos de controle externo visando avaliar seus procedimentos

administrativos em conformidade com a legislação vigente. A Controladoria Geral da União

realiza seus procedimentos de auditoria junto a Universidade visando avaliar seus atos de

gestão, resultando a cada ano no relatório de auditoria.

Ao longo de cada ano, após a emissão do relatório de auditoria feito pela CGU, é

encaminhado a UFAL o conjunto de itens correspondentes às constatações que merecem um

acompanhamento a ser realizado. Porém, algumas recomendações ficam pendentes de

atendimento junto a instituição. Com isso, resultou no chamado Plano Permanente de

Providências, que corresponde ao conjunto de itens de relatórios de auditoria realizados pela

Controladoria Geral da União e que permanecem pendentes de atendimento.

Atualmente, conforme ofício nº 6916/2015/CGU-Regional/AL de gestão, foram

elencadas 129 recomendações pendentes de providências. A atuação da Auditoria Geral da

Universidade Federal de Alagoas, diante do presente Plano Permanente de Providências, está

em promover o encaminhamento de todas as referidas recomendações pendentes de

atendimento, junto aos setores correspondentes, visando viabilizar o

pronunciamento de cada unidade administrativa responsável, para que a mesma realize as

devidas providências para sanar a pendência existente.

Além do encaminhamento e envolvimento junto aos setores da Instituição, a

Auditoria Geral está promovendo reuniões setoriais junto a cada unidade envolvida

objetivando melhor assessorar as referidas unidades no cumprimento das recomendações da

Controladoria Geral da União.

Desta forma a unidade de controle interno busca cumprir sua atuação visando o

assessoramento à alta administração da entidade, buscando agregar valor à gestão, o

fortalecimento da gestão, a racionalização das ações de controle interno dos órgãos da

instituição e o apoio ao controle interno e externo no exercício de sua missão institucional.

II - METODOLOGIA DOS TRABALHOS

As atividades foram realizadas tendo como base a análise de conteúdo

enviado pela Controladoria Geral da União, através do Ofício nº 34143/2014/CGU-

Regional/AL, em 24/12/2014, contendo o conjunto de pendências decorrente dos relatórios

anuais de gestão, realizados pelo referido órgão de controle.

A atuação desta unidade de controle interno consistiu em classificar os itens

constantes do Plano Permanente de Providências e fazer os devidos encaminhamentos aos

setores pertinentes, visando dessa forma atender as solicitações contidas no teor da

documentação encaminhada pela CGU.

III – ESCOPO DO TRABALHO

Tendo como base as atribuições definidas no Plano anual de Atividades de

Auditoria Interna, em conformidade com o definido no processo nº 23065.008108/2015-86,

ficou definido como meta de atuação da unidade de controle interno atuar no

encaminhamento de 100% (cem por cento) dos itens constantes do plano permanente de

providências, através do encaminhamento do conteúdo pertinente a cada setor desta

Universidade Federal de Alagoas/UFAL, para ciência e manifestação quanto as medidas e

procedimentos adotados visando sanar as pendências existentes.

IV – DO FUNDAMENTO LEGAL

Os trabalhos realizados tiveram como fundamento legal a legislação federal

específica que norteia a presente matéria, e os seguintes dispositivos legais:

Ofício n°34143/2014/CGU-Regional/AL

Instrução Normativa IN 01/2007/CGU/SFC

Plano Anual de Atividade Interna 2015

V – RESULTADO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E CONSTATAÇÕES

A unidade de Auditoria Interna providenciou o encaminhamento do conjunto

de itens relativos a cada setor envolvido no plano permanente de providências. Foi emitida a

solicitação de auditoria S.A n°016/2015 e entregue na Superintendência de

Infraestrutura/SINFRA em 08/04/2015. Naquele momento, houve reunião com a

superintendente Profa. Nélia Henriques Calado, para esclarecimentos de dúvidas. Incumbiu a

SINFRA os seguintes itens para manifestação: 05; 06; 07; 10; 11; 12; 13; 15; 16; 17; 18; 20;

21; 22; 23; 24; 25; 26; 27; 48; 49; 50; 51; 52; 53; 54; 56; 61; 62; 63; 64; 65; 66; 67; 68; 69; 70;

71; 73; 74; 75; 76; 77; 78; 79; 84; 92; 93; 103; 104; 105; 107; 108; 109; 110; 111; 112; 113;

114; 115; 116; 117; 118; 119 e 121.

Foi emitida a solicitação de auditoria S.A n°017/2015 e encaminhada ao

Departamento de Contabilidade e Finanças/DCF contendo os itens 01; 02; 05; 06; 09; 19; 46;

47; 58; 60; 92; 103; 115 e 126. A referida fora entregue em 09/04/2015.

Na mesma data, fora entregue ao Departamento Pessoal/DAP, dirigida ao seu diretor

Frederico Duque Morcef Hebrahim, a solicitação de auditoria S.A n°018/2015, contendo os

seguintes itens: 03; 04; 41; 42; 44; 45; 99; 100; 101 e 102.

A solicitação de auditoria nº 020/2015, foi direcionada ao Hospital Universitário

Alberto Antunes/HUPAA, com os seguintes itens: 08; 28; 29; 30; 31; 34; 35; 36; 38; 39; 40;

89; 90; 128; 129 e 130, na data de 13/04/2015.

À Pró-Reitoria de Extensão/PROEX, foi emitida a solicitação de auditoria nº 021/2015,

em 13/04/2015, constando os itens: 93; 94 e 95, para fins de manifestação sobre as

pendências apresentadas.

À Pró-Reitoria de Gestão Institucional/PROGINST, tendo como pró-reitor o Sr. Pedro

Valentim dos Santos, fora encaminhada a solicitação de nº 019/2015, contendo os itens: 01;

43; 46; 47; 59; 81; 82; 83; 84; 85; 86; 87; 88; 96; 97; 117; 118; 119; 126 e 127. Tendo sido a

mesma entregue em 13/04/2015.

À Pro Reitoria Estudantil – PROEST, tendo como pró reitor o Sr. Pedro Nelson Bonfim

Gomes Ribeiro, fora encaminhada a Solicitação de Auditoria nº 022/2015/AG, contendo os

itens 2 e 55. Tendo sido entregue em 13/04/2015.

À Fundação de Desenvolvimento e Pesquisa da Universidade Federal de Alagoas –

FUNDEPES, tendo como Diretor Presidente o Prof. Crisógono Rodrigues da Silva, fora

encaminhada a Solicitação de Auditoria nº 23/2015/AG-UFAL, contendo os itens 14, 33, 84,

85, 86, 87, 88, 98, 116, 120, 122, 123, 124, 125, 128, e 129. Tendo sido entregue em

13/04/2015.

Fora emitida ainda as Solicitações de auditoria nºs 25 e 26, com alguns itens

complementares que não haviam sido contemplados nas solicitações anteriores, sendo

encaminhadas ao Departamento de Contabilidade e Finanças – DCF e Pro Reitoria de Gestão

Institucional – PROGINST, respectivamente, tendo sido entregues em 14/05/2015.

Após o cumprimento do encaminhamento de todas as solicitações de auditoria aos

diversos setores e unidades comtemplados no Plano Permanente de Providências, a Unidade

de Controle Interno passou a atuar no assessoramento junto aos setores visando subsidiar

cada unidade com o conteúdo dos relatórios de gestão anteriores que serviram de base para

a formulação do atual Plano Permanente de Providências.

Observou-se no desempenho de cada unidade em formular o posicionamento a

respeito de cada item uma certa dificuldade em função de envolver relatórios de anos

anteriores dos quais alguns atuais chefes de unidades não conheciam o histórico do

problema descrito. Desta forma, a unidade de controle interno buscou auxiliar às unidades

disponibilizando e encaminhando os conteúdos de Relatórios de Gestão da CGU dos anos

correspondentes ao período abrangido no Plano Permanente de Providências.

Constatou-se ainda que o prazo estabelecido no Plano Permanente de Providências

foi considerado exíguo pela maioria das unidades contempladas no referido documento, o

que resultou em solicitação de prorrogação do prazo inicial junto a Controladoria Geral da

União.

VI – DA CONCLUSÃO

O presente relatório trata de assunto eminentemente administrativo,

constituindo em peça de descrição da atuação da Unidade de Controle Interno quanto aos

procedimentos adotados visando atender a demandas da Controladoria Geral da União

(CGU), que encaminhou a Universidade Federal de Alagoas o Plano Permanente de

Providências do ano de 2015.

Desta forma, conclui-se o presente relatório informativo registrando-se que

todos os encaminhamentos para o atendimento ao Plano Permanente de Providências foi

devidamente realizado junto a todas as unidades envolvidas, resultando desta forma no

cumprimento da unidade de controle interno das demandas da Controladoria Geral da

União.

VII – DOS ENCAMINHAMENTOS LEGAIS

Diante do exposto, encaminhe-se ao Chefe da Auditoria Geral, para ciência e

apreciação do teor, em cumprimento a legislação legal, a fim de tome ciência e tome as

medidas que julgar necessárias, e ao Gestor da Universidade Federal de Alagoas para os

devidos fins.

Maceió/AL, 29 de Abril de 2015.

ALEXSANDRA CRISTINA DA SILVA

ADMINISTRADORA

ANDRÉ LUIZ SALGUEIRO GUEDES

AUDITOR