

MANUAL DE PAGAMENTOS DA PROEX

Entenda os procedimentos para garantir o pagamento da bolsa da Pró-Reitoria de Extensão

PROEX
Pró-reitoria de Extensão



AS BOLSAS DA PROEX

São ofertadas por meio de editais da Pró-Reitoria de Extensão

Nelas os/as estudantes são selecionados/as de acordo com o processo seletivo e a convocação

Para recebe-la é necessário apresentar dados bancários



NÃO TENHO UMA CONTA BANCÁRIA, POSSO APRESENTAR A CONTA DE OUTRA PESSOA? COMO UM PARENTE OU UM AMIGO?

Não. A conta deve ser de titularidade **exclusiva** do/a estudante.

QUAIS TIPOS DE CONTA EU POSSO APRESENTAR?

A conta deve ser do tipo **corrente comum** ou **corrente universitária**.

QUAIS TIPOS DE CONTA EU NÃO POSSO APRESENTAR?

Não são aceitas contas dos tipos poupança, fácil ou contas de bancos digitais (exceto contas correntes do Nubank ou Inter, que não têm apresentado problemas).

ATENÇÃO: Antes de informar seus dados bancários, verifique se sua conta está **ATIVA**. Para isso, você pode realizar algum tipo de movimentação (como, por exemplo, fazer um pequeno depósito e depois consultar o saldo). Isso é muito importante, pois, se você apresentar uma conta inativa, seu pagamento não será realizado.

COMO SABER QUAIS SÃO OS NÚMEROS DA AGÊNCIA E CONTA BANCÁRIA?



- * O número da **AGÊNCIA** geralmente vem antes. Deve conter quatro números, sem necessidade do dígito separador (número após o hífen). Por exemplo:

3057-0



Descartar dígito separador



0016



Incluir possíveis zeros que venham **ANTES**.

- * O número da sua **CONTA CORRENTE** vem depois e pode possuir mais dígitos que o da agência. Também pode apresentar dígito no final. Desta vez, informe a conta **COM O DÍGITO**.

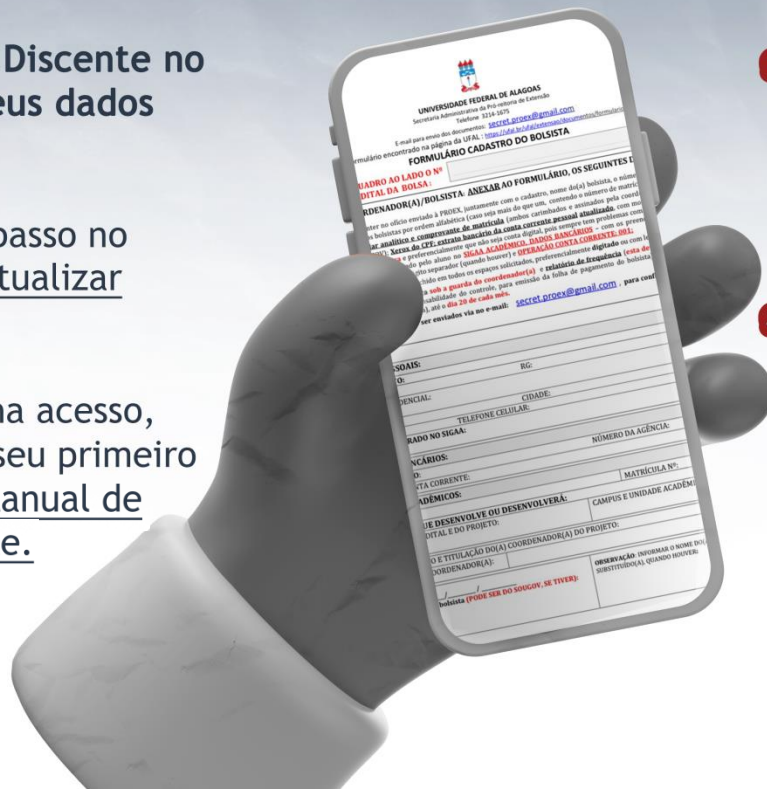
Mas **ATENÇÃO**, se o número da sua **CONTA CORRENTE** no **EXTRATO BANCÁRIO** terminar com o **DÍGITO -X**, o preenchimento no **SIGAA** deverá ser **-X**, caso termine com o **DÍGITO -0** (zero) no **EXTRATO BANCÁRIO**, o dígito no **SIGAA** também deverá ser **-0** (zero).

COMO FAÇO PARA INFORMAR A MINHA CONTA CORRENTE?

- 1 Acesse o Portal do Discente no SIGAA e atualize seus dados bancários

Consulte o passo a passo no [Manual Discente - Atualizar Dados Pessoais](#).

Caso ainda não tenha acesso, veja como realizar seu primeiro acesso através do [Manual de Cadastro do Discente](#).



- 2 No Portal do Discente, faça sua adesão ao Cadastro Único.

[Consulte aqui o passo a passo.](#)

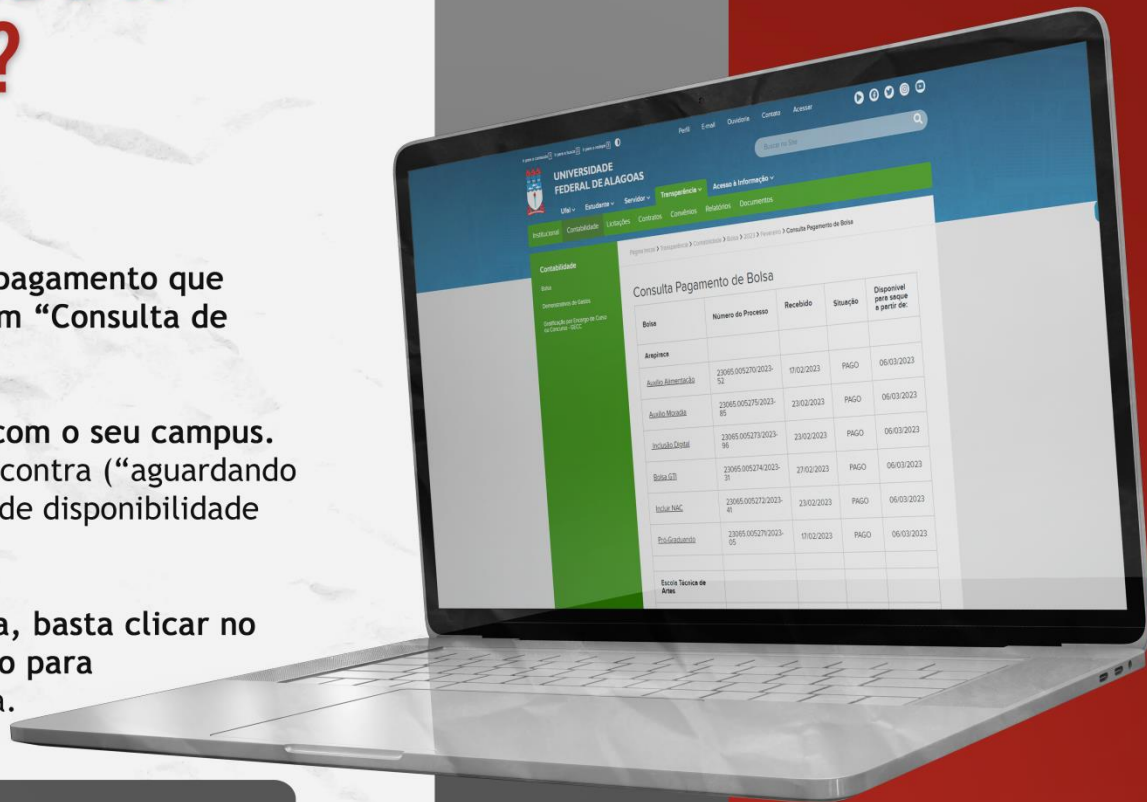
- 3 Encaminhe o [formulário do cadastro de bolsista](#) ao e-mail secret.proex@gmail.com devidamente preenchido com os documentos solicitados.

Atenção ao enviar o formulário e seus anexos.

COMO SABER QUANDO A BOLSA SERÁ PAGA?

1. Acesse o site da Ufal, através do link: <https://ufal.br/transparencia/gastos/bolsa>
2. Escolha o ano e o mês de referência do pagamento que você deseja consultar, em seguida clique em “Consulta de Pagamento de Bolsas”
3. Procure o nome da sua bolsa de acordo com o seu campus. Você verá a situação em que o processo se encontra (“aguardando pagamento” ou “pago”) e a previsão da data de disponibilidade para saque.
4. Para conferir se seu nome consta na lista, basta clicar no nome da bolsa e abrir a folha de pagamento para consulta. As listas estão em ordem alfabética.

Se o pagamento for em uma folha retificadora ou adicional, siga o mesmo procedimento, se atentando principalmente para o campus, o mês de referência e o tipo de bolsa.



MEU NOME NÃO ESTÁ NA FOLHA DE PAGAMENTO. O QUE EU FAÇO?

1- Antes de entrar em contato, verifique se consultou corretamente a folha de pagamento da sua bolsa. Atente-se principalmente para o campus, o mês de referência e o tipo de bolsa.

2- Entre em contato através do e-mail da secretaria da Pro-Reitoria de Extensão (secret.proex@gmail.com), informando o ocorrido, junto dos seus dados: nome completo, CPF, dados bancários e a bolsa à qual está vinculado.

MEU NOME ESTÁ NA FOLHA E O PROCESSO DE PAGAMENTO JÁ CONSTA COMO “PAGO”, MAS AINDA NÃO RECEBI... O QUE DEVO FAZER?

Aguarde até o primeiro dia útil seguinte à data de pagamento informada no site da UFAL, pois alguns bancos demoram até 1 dia útil para efetuar os depósitos.

Caso realmente você não receba sua bolsa, entre em contato através do e-mail da secretaria da Proex. Você deve informar detalhadamente o ocorrido e incluir na descrição seu nome completo, CPF, dados bancários e o nome da bolsa à qual está vinculado.

APÓS ENTRAR EM CONTATO COM O SETOR RESPONSÁVEL, FUI INFORMADO QUE REALMENTE HOUVE PROBLEMA NO MEU PAGAMENTO... AINDA POSSO RECEBER?

Sim! No atendimento, o servidor dará todas as instruções necessárias sobre como proceder para sanar seu problema. Seja gentil e paciente, pois o servidor está ali para te ajudar.

E, além disso, quando acontece algum problema de pagamento, todo o procedimento deve ser refeito, o que demora um pouco. Porém, tenha certeza de que estamos fazendo o possível para que você receba seu pagamento o quanto antes.

BOLSISTA, NÃO ESQUEÇA DE...

- ✓ Manter os dados do SIGAA atualizados
- ✓ Observar se sua conta está ativa
- ✓ Acompanhar os pagamentos pelo site da Ufal
- ✓ Procurar a secretaria quando achar necessário

E-MAIL PARA CONTATO: SECRET.PROEX@GMAIL.COM

PROEX

Pró-Reitoria de Extensão



UFAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Josealdo Tonholo | Reitor

Eliane Aparecida Holanda Cavalcanti | Vice-Reitora

Cezar Nonato Bezerra Candeias | Pró-Reitor de Extensão

Janda Maria Alves de Alencar | Coordenadora de Extensão

Ana Maria Bastos | Secretária

Marildes Nunes Ferreira | Secretária Executiva

Março / 2023